



---

## NOTA INFORMATIVA PER FORNITORI E DITTE ESTERNE

---

Il porto turistico MARINA DI VARAZZE ha adottato un Sistema di Gestione Ambientale implementato secondo la norma UNI EN ISO 14001, la cui politica prevede, tra l'altro, una costante attività di sensibilizzazione e informazione atta a garantire un comportamento consapevole e rispettoso dell'ambiente da parte di tutti coloro che operano all'interno del sito.

La presente nota informativa ha lo scopo di fornire alcune indicazioni in merito alle modalità operative e comportamentali a cui tutto il personale esterno che opera nel sito di MARINA DI VARAZZE deve attenersi.

Si ricorda altresì che la Direzione si riserva la possibilità di verificare, in qualunque momento lo ritenga opportuno, l'operato del personale esterno per verificarne l'effettivo livello di competenza e consapevolezza necessari per operare in conformità a quanto previsto dai capitolati d'appalto/contratti e dal Sistema di Gestione Ambientale.

### ACCESSO E CIRCOLAZIONE NEL SITO

- Parcheggiare solo nell'area contrassegnata.
- Evitare di parcheggiare sulle banchine o nelle aree di sosta delle barche, salvo per il tempo necessario al carico e scarico di materiali e nel rispetto delle norme di sicurezza.
- E' vietato transitare con le vetture ad una velocità superiore al passo d'uomo.

### GESTIONE DEI RIFIUTI

- La gestione dei rifiuti eventualmente prodotti è a carico della ditta esterna (salvo diversamente indicato a contratto).
- Presso il sito sono in ogni caso facilmente individuabili le aree di deposito dei rifiuti, suddivise per tipologia e indicate da apposita cartellonistica. Se non è a carico della ditta esterna, conferire i rifiuti prodotti nei contenitori appositamente predisposti.

In ogni caso ricordare che:

- è rigorosamente vietato l'abbandono di qualsiasi tipologia di rifiuto, liquido o solido, che possa provocare inquinamento, odori sgradevoli o insudiciamento dei piazzali, delle aree esterne e dei luoghi di lavoro in generale;
- è tassativamente vietata la miscelazione di rifiuti di diversa tipologia. Operare un'attenta raccolta differenziata, distinguendo tra: rifiuti solidi urbani e assimilabili, speciali e speciali pericolosi.

Per il trasporto e smaltimento dei rifiuti rivolgersi sempre e solo a ditte specializzate e debitamente autorizzate, come previsto dai riferimenti legali in materia.

In caso di dubbi circa la gestione di una certa tipologia di rifiuto contattare la Direzione.





---

## NOTA INFORMATIVA PER FORNITORI E DITTE ESTERNE

---

### MANUTENZIONE DI MEZZI E ATTREZZATURE

- Assicurare una buona manutenzione dei mezzi/attrezzature utilizzati per lo svolgimento delle vostre attività al fine di operare in conformità alle vigenti disposizioni di legge in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e prevenire gli impatti ambientali conseguenti ad una cattiva manutenzione degli stessi (per esempio anomalie di emissioni diffuse e acustiche, fuoriuscite accidentali di olii/combustibili, ecc.).

### EMISSIONI DIFFUSE (POLVERI, GAS DI SCARICO, ECC)

- Limitare, compatibilmente con le necessità operative, eventuali emissioni diffuse, adottando gli accorgimenti che si riterranno più opportuni (per esempio, utilizzo di mezzi aspiratori per eventuali polveri prodotte, ecc.).
- Spegnerne il motore in caso di soste prolungate, compatibilmente con le necessità operative (per es. in fase di carico e scarico merci).

### EMISSIONI ACUSTICHE

- Limitare o evitare, compatibilmente con le necessità operative, attività rumorose che potrebbero essere motivo di lamentele e reclami.
- In caso di urgenti e inevitabili necessità a svolgere attività rumorose, informare preventivamente la Direzione per prendere accordi in merito agli orari più indicati e alla durata di tali attività.

### SUOLO E SOTTOSUOLO

- E' tassativamente vietato qualunque sversamento di qualsiasi tipologia di sostanza, in particolare se in prossimità di griglie di raccolta delle acque piovane e/o in suolo.
- In caso di sversamento accidentale è obbligatorio l'intervento immediato da parte degli operatori in modo da tamponare (in caso di liquido) o recuperare (in caso di solido) la sostanza sversata.
- In ogni caso è obbligatorio dare immediata comunicazione dell'accaduto alla Direzione di MARINA DI VARAZZE per individuare gli interventi più opportuni e procedere con i mezzi disponibili più idonei alla rimozione della sostanza sversata.
- Per il recupero dei rifiuti liquidi è necessario far uso di appropriati materiali assorbenti a seconda della natura del materiale sversato (es. sabbia, stracci, ecc.).
- Nel caso di sostanze potenzialmente pericolose per la salute (tossiche, nocive, irritanti, ecc.) è obbligatorio procedere al loro recupero mediante l'utilizzo dei dispositivi più appropriati e l'adozione degli accorgimenti più opportuni (utilizzo di guanti, mascherine protettive, ecc.) così come indicato nelle schede di sicurezza specifiche.





MARINA DI VARAZZE

---

## NOTA INFORMATIVA PER FORNITORI E DITTE ESTERNE

---

### IMPATTO VISIVO

- Tutto il personale è tenuto a mantenere un costante livello di ordine e pulizia dei luoghi in cui opera e in particolare delle aree esterne.
- Compatibilmente con le necessità operative, non ingombrare con mezzi/attrezzature e comunque con oggetti o materiali di qualsiasi specie le aree e i piazzali esterni.
- Per gli eventuali materiali e attrezzature utilizzati, dovranno essere individuate in accordo con la Direzione di MARINA DI VARAZZE, apposite aree di deposito.

### NORME DI SICUREZZA

Al fine di evitare qualsiasi situazione incidentale con conseguenze su persone, strutture, beni e ambiente, attenersi alle regole di massima diligenza e previdenza e rispettare le seguenti prescrizioni:

- osservare scrupolosamente i requisiti in materia disposti dalle attuali normative, generali e specifiche per lo svolgimento delle attività.
- assicurarsi che il personale operativo abbia un'adeguata conoscenza di quanto previsto nelle schede di sicurezza relative all'impiego di sostanze potenzialmente pericolose per l'ambiente (in particolare per gli aspetti relativi ai potenziali pericoli per la salute umana e l'ambiente).
- per lo svolgimento delle attività (strumenti/apparecchiature, prodotti di pulizia, solventi, ecc.), privilegiare prodotti di tipo ecologico (per es. attrezzature a basso consumo, prodotti dotati di marchi/ etichette ecologiche, ecc.).

### ALTRI ASPETTI AMBIENTALI

Altre modalità operative a cui la ditta esterna dovrà attenersi e specifiche per il rispetto dei requisiti ambientali inerenti il lavoro stesso e attualmente non prevedibili saranno trattati a parte e comunicati al momento opportuno al Responsabile della ditta esterna.

Quanto comunicato sarà formalizzato per iscritto e dovrà essere sempre controfirmato dal Responsabile dei lavori della ditta esterna.

Certi che apprezzate il nostro sforzo per mantenere e preservare intatto l'ambiente naturale, Vi ringraziamo per la collaborazione ed il rispetto delle raccomandazioni sopra riportate.

**MARINA DI VARAZZE S.r.l.**





MARINA DI VARAZZE

---

## NOTA INFORMATIVA PER FORNITORI E DITTE ESTERNE

---

\*\*\*\*\*

Si richiede gentilmente di restituire copia firmata per presa visione da parte del Responsabile della ditta esterna, con impegno di trasmettere per conoscenza i contenuti della presente nota informativa al personale che verrà ad operare presso le nostre strutture.

Si riporta infine in allegato copia della politica ambientale della Società **MARINA DI VARAZZE S.r.l.**

....., li: .....

Ragione Sociale Ditta Esterna: .....

Il Responsabile Ditta Esterna  
per presa visione, comprensione e accettazione

.....

\*\*\*\*\*

